**Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu**

**Görev Alanı:** Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği kapsamında, öğretim elemanlarının teşvik başvurularını değerlendirmek. Komisyon ilgili yönetmelikler doğrultusunda faaliyet gösterir.

**Görevleri:**

1. Başvuru takvimi doğrultusunda öğretim elemanlarını bilgilendirmek ve danışmanlık yapmak.
2. Başvuruları kabul etmek, belgeleri incelemek ve gerekirse ek bilgi/belge talep etmek.
3. Reddedilen ya da puanı değiştirilen başvurular için gerekçeli rapor düzenlemek.
4. Faaliyet Hesaplama Tablosu ve YÖKSİS verilerine göre puanlama yapmak.
5. Tüm başvuruların uygunluk kontrolünü yaparak, ön değerlendirme tablosuna işlemek.
6. Reddedilen veya puanı değişen başvurulara dair gerekçeleri ilgili rapora işlemek.
7. Komisyon karar tutanağını Dekanlık aracılığıyla Üniversite Teşvik Komisyonuna iletmek.